

Принято на заседании педагогического совета от «28» 12 2019 г. Протокол № 2

Согласовано Протокол заседания общешкольного родительского комитета

от «15» 01 2020 г. № 3

Утверждено Приказ от «15» 01 2020 г. № 3

Директор МБОУ «Прогимназия "Радуга"» Травина А.А.



## Положение об использовании рабочих тетрадей на печатной основе в образовательном процессе

### I. Общие положения.

1.1. Положение о порядке приобретения и использования рабочих тетрадей на печатной основе разработано с целью урегулирования вопросов, связанных с приобретением и использованием рабочих тетрадей на печатной основе в МБОУ "Прогимназия "Радуга"

1.2. Рабочие тетради по предметам и тетради для контрольных и проверочных работ на печатной основе используются в целях эффективного усвоения учебного материала и контроля за качеством усвоения материала в 1-4 классах.

1.3. **Рабочая тетрадь** - учебное пособие, имеющее особый дидактический аппарат, способствующий самостоятельной работе обучающихся при освоении учебного предмета.

1.3.1. Виды рабочих тетрадей на печатной основе:

**-информационная.** Тетрадь содержит только информацию, без заданий. Основная цель использования-задать правильный ориентир изучения основной темы учебника.

**-Контролирующая.** Такая тетрадь содержит задания для проверки знаний ребёнка во время занятия или после него.

**-Смешанная.** В такой тетради два блока – общий информационный и контролирующий. В информационный блок включаются новые учебные материалы, а в контролирующем -задания и тесты, которые позволяют контролировать полученные знания и умения. Также во втором блоке расположены задания для самостоятельной работы вне школы для отработки предметных умений, полученных на уроках.

1.4. **Самостоятельная работа** – это работа, выполняемая вне учебнозаведения, но связанная с получением новых знаний и навыков.

### II. Использование рабочих тетрадей на печатной основе.

2.1. Рабочие тетради на печатной основе используются для самостоятельной работы обучающегося или подготовки домашнего задания, однако это не исключает использование тетрадей обучающимся на уроке с целью отработки, проверки и контроля предметных умений.

2.2. Срок использования рабочих тетрадей на печатной основе составляет 1 год.

### **III. Права и обязанности участников реализации Положения**

3.1. Учитель самостоятельно определяет перечень пособий для реализации процесса обучения по предметам с учетом используемого учебно-методического комплекса.

3.2. При определении перечня пособий учитель обязан руководствоваться целесообразностью использования тетрадей для эффективности образовательного процесса, с учетом их минимального количества.

3.3. Учителя начальных классов и учителя-предметники осуществляют систематическое использование и проверку приобретенных рабочих тетрадей на печатной основе.

3.4. Классные руководители информируют родителей и учащихся о перечне рабочих тетрадей на печатной основе, необходимых для реализации процесса обучения.

3.5. Приобретение тетрадей осуществляется родителями **на основании решения родительского собрания и на добровольной основе**, учитель или администрация общеобразовательной организации не вправе требовать их обязательной покупки.