

ПРИНЯТО
протокол
педагогического совета
от 09.06.2022 г.
№ 7

СОГЛАСОВАНО
на заседании
общешкольного
родительского комитета
от 02.06.2022 г.
№ 2

УТВЕРЖДЕНО
ПРИКАЗ
от 10.06 2022 г.

№ 45/5
Директор МБОУ "Прогимназия
"Радуга"



А.А. Травина

**Порядок
и формы промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «Прогимназия «Радуга»
(Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости,
промежуточной и итоговой аттестации обучающихся)**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с
- Федеральным Законом №273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 16 апреля 2022 года,
 - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 69 от 11 февраля 2022 г. «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. №115»,
 - Федеральным законом № 152 от 27.07.2006 «О персональных данных» с изменениями на 2 июля 2021 г.,
 - Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования,
 - Уставом МБОУ «Прогимназия «Радуга» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.
- 1.2. Данное Положение определяет формы промежуточной и текущей аттестации обучающихся, регламентирует содержание и порядок текущего контроля успеваемости, порядок промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в условиях реализации Федеральных образовательных стандартов (ФГОС), их перевод в следующий класс по итогам учебного года
- 1.3. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся, принятых в прогимназию на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования, а также на родителей (законных представителей) и педагогических работников, участвующих в реализации указанных образовательной программы.
- 1.4. Освоение общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся в образовательной организации.
- 1.5. Формы получения образования и формы обучения по основной образовательной программе начального общего образования определяются Федеральными государственными образовательными стандартами начального общего образования. На основании пункта 10 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм,

периодичности и порядка проведения относятся к компетенции образовательной организации).

1.6. Промежуточная аттестация и текущий контроль успеваемости являются частью системы мониторинга качества образования в прогимназии по направлению "качество образовательного процесса" и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы начального общего образования.

1.7. Образовательные достижения обучающихся подлежат промежуточной аттестации и текущему контролю успеваемости в обязательном порядке только по предметам, включенным в учебный план класса, в котором(ой) они обучаются.

1.8. Результаты, полученные в ходе промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости, являются документальной основой для составления ежегодного, отчета о самообследовании образовательной организации

1.9. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся с ОВЗ определяется в соответствии с требованиями ФГОС НОО для учащихся с ОВЗ, адаптивной образовательной программой начального общего образования и локальными актами прогимназии, регулирующими вопросы оказания образовательных услуг для данной категории обучающихся на основании рекомендаций Территориальной ПМПК.

2. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

2.1. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

2.2. Промежуточная аттестация в образовательной организации проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимися результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся представляет собой совокупность мероприятий, включающих планирование текущего контроля по отдельным учебным предметам (курсам) учебного плана основной общеобразовательной программы, разработку содержания и методики проведения отдельных контрольных работ, проверку (оценку) хода и результатов выполнения обучающимися указанных контрольных или проверочных работ, а также документальное оформление результатов проверки (оценки), осуществляемых в целях:

- оценки индивидуальных образовательных достижений, обучающихся и динамики их роста в течение всего учебного года;
- выявления индивидуально значимых и иных обстоятельств, способствующих или препятствующих достижению обучающимися планируемых образовательных результатов освоения соответствующей общеобразовательной программы;
- изучения и оценки эффективности методов (методик), форм и средств обучения, используемых в образовательной деятельности общеобразовательной организации;
- принятия организационно-педагогических и иных решений по совершенствованию образовательной деятельности.

2.4. Проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации направлено на обеспечение выстраивания образовательной деятельности максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных Федеральными государственными образовательными стандартами начального общего образования (ФГОС НОО).

2.5. Формы контроля.

2.5.1. Текущий контроль и осуществляются в следующих формах:

- поурочный контроль;
- тематический контроль.

2.5.2. Промежуточная аттестация

- контрольные или проверочные работы по результатам четверти, полугодия и учебного года (в т.ч. стандартизированная, комплексная, интегрированная, итоговая, тестовая, диктант, контрольное списывание, изложение, проектная работа и др.);
- диагностические работы;

Данные формы текущего контроля и промежуточной аттестации называются оценочными процедурами.

2.6. Контрольные или проверочные работы показывают оценку достижения каждым обучающимся и/или группой обучающихся на основании требований к предметным и/или метапредметным результатам обучения в соответствии с ФГОС НОО при освоении образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

2.7. Диагностические работы обучающихся указывают на выявление и изучение уровня и качества подготовки обучающихся, включая достижение каждым обучающимся и/или группой обучающихся требований к предметным и/или метапредметным, и/или личностным результатам обучения в соответствии с ФГОС НОО, а также факторы, обуславливающие выявленные результаты обучения.

2.8. Формы и периодичность текущего контроля успеваемости обучающегося и промежуточной аттестации педагог определяет самостоятельно в соответствии с учебным планом предмета с учетом контингента обучающихся, содержанием учебного материала и используемых образовательных технологий, отражающихся в рабочей программе.

2.9. К формам текущего и поурочного контроля могут быть отнесены:

- письменная проверка (домашние работы, классные проверочные работы, письменные ответы на вопросы теста; творческие работы, работы по развитию речи, стандартизированные письменные работы и другое);
- устная проверка (устный ответ на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, выразительное чтение (в том числе наизусть), стандартизированные устные работы устное сообщение, защита проекта и др.);
- проверка с использованием электронных систем тестирования, иного программного обеспечения, обеспечивающего персонализированный учёт учебных достижений учащихся;
- комбинированная проверка (сочетание письменных и устных форм, проверка с использованием электронных систем тестирования, изготовление макетов, действующих моделей и др.)

2.10. Тематический контроль:

- проводится после изучения темы или небольших 2-3-х тем.
- формы и количество процедур тематического контроля определяются рабочей программой учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).
- сроки тематического контроля отражены в рабочих программах по учебному предмету, дисциплинам, курсам (модулям).
- к формам тематического контроля могут быть отнесены: контрольная работа, диктант с грамматическим заданием (или без грамматического задания), контрольное списывание (с грамматическим заданием и без него), сочинение, изложение, тестовая работа, изложение с элементами сочинения, проектная работа, зачет и др.)

2.11. В первом классе и в первой четверти второго класса обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся.

2.12. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в виде отметок по пятибалльной шкале во 2-х, 3-х и 4-х классах, минимальный балл – 2, максимальный – 5), которые выставляются в классный журнал и дневник обучающегося.

- Отметка "5" ставится, когда обучающийся обнаруживает освоение обязательного уровня и уровня повышенной сложности учебного предмета; выделяют главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала, а также в письменных работах, выполняет их уверенно и аккуратно.
- Отметка "4" ставится, когда обучающийся обнаруживает освоение обязательного и частично повышенного уровня сложности учебного предмета; отвечает без особых затруднений на

вопросы учителя; умеет применять полученные знания на практике; в устных ответах не допускается серьезных ошибок, легко устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов учителя, в письменных работах делает незначительные ошибки.

- Примечание:
- Знания, оцениваемые баллами "4" и "5", как правило, характеризуются высоким понятийным уровнем, глубоким усвоением фактов и вытекающих из них следствий.
- Отметка "3" ставится, когда обучающийся обнаруживает освоение обязательного уровня учебного предмета, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных уточняющих вопросов учителя; предпочитает отвечать на вопросы наводящего характера и испытывает затруднение при ответах на видоизмененные вопросы; допускает ошибки в письменных работах. Знания, оцениваемые баллом "3", зачастую сформированы только на уровне представлений и элементарных понятий.
- Отметка "2" ставится, когда у обучающегося имеются представления об изучаемом материале, но большая часть обязательного уровня учебных программ не усвоена, в письменных работах ученик допускает грубые ошибки.

2.13. Для упорядочивания системы оценочных процедур в общеобразовательных организациях, согласно письму Минпросвещения России и Рособрнадзора от 6 августа 2021 года № СК-228/03 / 01.16/08-012.16, рекомендуется:

- проводить оценочные процедуры по каждому учебному предмету в одной параллели классов не чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году;
- не проводить оценочные процедуры на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;
- не проводить для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день;
- исключить ситуации замещения полноценной учебной деятельности в соответствии с образовательной программой многократным выполнением однотипных заданий конкретной оценочной процедуры, проведения "предварительных" контрольных или проверочных работ непосредственно перед планируемой датой проведения оценочной процедуры;
- при проведении оценочной процедуры учитывать необходимость реализации в рамках учебной деятельности таких этапов, как проверка работ обучающихся, формирование массива результатов оценочной процедуры, анализ результатов учителем, разбор ошибок, допущенных обучающимися при выполнении работы, отработка выявленных проблем, при необходимости - повторение и закрепление материала;
- не использовать для проведения оценочных процедур копии листов с заданиями, полученные в результате ксерографии (возможно использование материалов, распечатанных на принтере с высоким разрешением, типографских бланков, учебников, записей на доске и т.п.).

2.14. Результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации фиксируются электронном журнале и дневнике обучающегося. Выставление отметок по учебному предмету должно быть своевременным и равномерным в течение четверти.

2.15. Учителю категорически запрещается выставлять текущую отметку за:

- поведение обучающегося на уроке или на перемене;
- отсутствие у обучающегося необходимых учебных материалов;
- работу, которую обучающийся не выполнял в связи с отсутствием на уроке, на котором эта работа проводилась.

2.16. Устанавливаются следующие сроки выставления отметок текущего контроля:

- за устный ответ на уроке – в день проведения урока,
- за контрольную работу, контрольный диктант, тест, самостоятельную работу, практическую работу во 2-4 классах по всем предметам учебного плана – к следующему уроку или на следующий день.

- за изложение и сочинение – не позже, чем через 3 дня после их проведения или в сроки, позволяющие учесть результаты работы при выставлении четвертной или полугодовой оценки;
- за диагностические и тренировочные и тестовые работы - не позже, чем через 3 дня после их проведения или в сроки, позволяющие учесть результаты работы при выставлении четвертной оценки;
- за проектную, исследовательскую работу – не позже, чем через 7 дней со дня сдачи обучающимся работы на проверку или в сроки, позволяющие учесть результаты работы при выставлении четвертной
- текущие отметки за выразительное чтение наизусть, исполнение музыкального произведения, рисунок, поделку и т.п. должны выставляться в журнал по мере их получения или в сроки, позволяющие учесть отметку при выставлении четвертной или полугодовой оценки учащемуся.

2.17. Отметка обучающимся по итогам успеваемости за четверть выставляется в электронный журнал и дневник не позднее, чем за 2 календарных дня до окончания четверти

2.18. Отметки обучающихся за четверть выставляются как среднее- арифметическое отметок, полученных в ходе текущего контроля. При выставлении отметки за четверть учитываются все отметки, полученные обучающимся в течение учебного периода. Отметка за учебный период (четверть) должна быть выставлена объективно с учётом реального уровня овладения предметными результатами обучения на данный учебный период. При выставлении четвертной отметки в первую очередь учитываются отметки, полученные за письменные работы (проверочные, тестовые, контрольные и др.).

2.19. Если среди текущих отметок за четверть есть «2», то отметка за четверть не может быть выше «4»

Отметки обучающихся за четверть должны быть обоснованы. Чтобы объективно оценить обучающихся, необходимо не менее 3-х отметок при одночасовой недельной учебной нагрузке по предмету, не менее 4-5 отметок при двухчасовой недельной учебной нагрузке и более 7 при учебной нагрузке более двух часов в неделю, с учетом результатов выполнения контрольных мероприятий за отчетный период, предусмотренных рабочей программой учебного предмета.

2.20. При пропуске обучающимся без уважительных причин более 50% учебного времени, отводимого на изучение предмета и (или) при отсутствии минимального количества отметок за четверть, полугодие обучающийся не аттестуется. В классный журнал в соответствующей графе выставляется пометка "н/а", также обучающийся имеет право сдать пропущенный материал учителю в дополнительное время по заявлению родителей (законных представителей).

2.21. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности для обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

2.22. Учитель, выставивший за четверть неудовлетворительную отметку, обязан предоставить заместителю директора по УВР график индивидуальной работы с обучающимся по ликвидации пробелов знаний с последующим отчетом о проведенных занятиях.

2.23. В случае неудовлетворительных результатов в рамках четвертного контроля классный руководитель доводит данную информацию до сведения родителей (законных представителей) обучающихся в письменном виде под роспись с указанием даты ознакомления. Уведомление хранится у заместителя директора по УВР.

2.24. В случае несогласия с отметкой за письменную работу в рамках текущего контроля родители (законные представители) обучающегося имеют право письменно обратиться к заместителю директора по учебно-воспитательной работе или директору прогимназии с просьбой о проверке ее объективности.

2.25. Директор прогимназии издает распоряжение о создании комиссии по проверке объективности выставленной текущей отметки за письменную работу. В состав комиссии входят: заместитель директора по УВР, два учителя, в том числе учитель, выставивший оспариваемую отметку. Комиссия в присутствии родителей (законных представителей) проводит проверку объективности выставленной текущей отметки за письменную работу и принимает решение о ее изменении (оставлении без изменения).

- 2.26. Контроль по четвертям детей – инвалидов и учащихся, обучавшихся на дому, проводится по текущим отметкам.
- 2.27. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.
- 2.28. От текущего контроля успеваемости освобождаются обучающиеся, получающие образование в форме экстерната, семейного образования.
- 2.29. Восполнение обучающимся знаний по пропущенному материалу производится самостоятельно. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий.
- 2.30. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях) осуществляется в этих организациях, и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных отметок.
- 2.31. Текущий контроль в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий, особенностями выбранного направления и проходит без фиксации результатов в балльной форме.
- 2.32. Для обеспечения открытости и доступности информации о системе образования в образовательной организации формируется единый график проведения оценочных процедур с учетом учебных периодов, принятых в школе (четверть, триместр и т.д.), а также перечня учебных предметов на учебный год либо на ближайшее полугодие.
- 2.33. График проведения оценочных процедур может быть утвержден как отдельным документом, так и в рамках Календарного учебного графика и размещают на сайте образовательной организации на главной странице подраздела «Документы» раздела «Сведения об образовательной организации» в виде электронного документа.
- 2.34. Календарный учебный график (сроки проведения промежуточной аттестации) может быть скорректирован при наличии изменений учебного плана, вызванных:
- эпидемиологической ситуацией;
 - участием школы в проведении национальных или международных исследованиях качества образования в соответствии с Приказом Миннауки и высшего образования Российской Федерации №1684/694/1377 от 18.12.2019 года «Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством просвещения Российской Федерации и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации мониторинга системы образования в части результатов национальных и международных исследований качества образования и иных аналогичных оценочных мероприятий, а также результатов участия обучающихся в указанных исследованиях и мероприятиях» в случае, если такое участие согласовано после публикации школой графика;
 - другими значимыми причинами.
- 2.36. В случае корректировки Календарного учебного графика, его актуальная версия также размещается на сайте школы

3. Особенности оценивания предметов ОРКСЭ, «Родной язык», «Литературное чтение на родном языке», «Физическая культура»

3.1. Особенности оценивания предмета ОРКСЭ:

3.1.1. Система оценивания предмета ОРКСЭ определена Положением о системе оценивания учебных достижений обучающихся 4 классов в рамках изучения курса «Основы религиозных культур и светской этики» МБОУ «Прогимназия «Радуга».

3.1.2. Содержательный контроль и оценка знаний и умений учащихся предусматривает выявление индивидуальной динамики качества усвоения предмета ребенком и не допускает сравнения его с другими детьми.

3.1.3. Для отслеживания уровня знаний и умений используются: устные ответы, итоговые и текущие проверочные и тестовые, творческие работы, проектная деятельность. Оценивание результатов осуществляется по системе: «отлично» – «5», «хорошо» - «4». Результаты данной работы фиксируются в классном электронном журнале.

3.2. Особенности оценивания предметов «Родной язык», «Литературное чтение на родном языке».

3.2.1. Система оценивания предметов определена в Положении о системе оценивания и нормах оценок письменных контрольных работ и устных ответов учащихся по предметам «Родной (русский) язык», «Литературное чтение на родном языке» МБОУ «Прогимназия «Радуга». Это система оценивания бальная (отметки выставляются по пятибалльной шкале, минимальный балл – 2, максимальный – 5).

3.3. Особенности оценивания предмета «Физическая культура» и модуля предмета «Физическая культура» - «Ритмика».

3.3.1. Текущие отметки, отметки за четверть и годовые отметки по предметам «Физическая культура» и «Ритмика» выставляются в электронном журнале отдельно. В личном деле обучающегося выставляется единая итоговая отметка по предмету «Физическая культура», так как учебный предмет «Ритмическая гимнастика» является модулем предмета «Физическая культура». Итоговая отметка по предмету фиксируется следующим образом: выставляется общая отметка как среднее арифметическое отметок по двум предметам (физкультура и ритмика) с учетом фактических достижений учащихся.

4. Промежуточная аттестация обучающихся

4.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объёма учебного предмета, курса образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.

Промежуточная аттестация обучающихся – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в рамках освоения основных образовательных программ начального общего образования за учебный год.

4.2. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС НОО;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

4.3. Промежуточная аттестация проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

4.4. Промежуточную аттестацию в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования во всех формах обучения, а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы по индивидуальным учебным планам.

4.5. Промежуточную аттестацию в прогимназии могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования (далее – экстерны) обучающиеся начального общего образования;

4.6. Промежуточная аттестация по учебным предметам, курсам, дисциплинам, модулям проводится по итогам четверти, полугодия и учебного года, для фиксации динамики образовательных результатов также предусматривается проведение входных административных (диагностических работ) в начале учебного года.

4.7. Промежуточная аттестация может проводиться в форме:

- комплексной контрольной работы;
- итоговой (стандартизированной или интегрированной контрольной работы);
- тестирования;
- защиты индивидуального/группового проекта;
- иных формах, определяемых учебным планом школы на учебный год.

Личностные результаты освоения образовательных программ не подлежат промежуточной аттестации.

4.8. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся 1-4 классов.

4.9. На основании решения педагогического совета от итоговых работ в рамках процедуры промежуточной аттестации могут быть освобождены обучающиеся:

- по состоянию здоровья на основании заключения медицинской организации;
- осваивающие основные общеобразовательные программы соответствующего уровня общего образования по индивидуальному учебному плану на дому;
- достигшие выдающихся успехов в изучении учебным предметов, курсов, дисциплин (модулей) учебного плана (победители, призёры предметных олимпиад муниципального, регионального и федерального уровня)

4.10. Порядок проведения входных административных контрольных работ и итоговых работ в конце учебного года в рамках процедуры промежуточной аттестации:

4.10.1. Входные административные контрольные работы проводятся для обучающихся 2-4 классов, итоговые работы - в конце учебного года в рамках процедуры промежуточной аттестации проводятся для обучающихся 1-4 классов. Как входные, так и итоговые работы проводятся в соответствии с графиком, утверждённым директором прогимназии, который соответствует следующим требованиям:

- работы проводятся во время учебных занятий: в рамках учебного расписания;
- не более одной итоговой работы в день;
- продолжительность итоговой работы не должна превышать времени одного урока;
- в соответствии с возрастными и санитарно-гигиеническими нормами итоговые работы проводятся не ранее 2-го урока и не позднее 4-го.

4.10.2. Контрольно-измерительные материалы для проведения итоговых работ по учебным предметам разрабатываются заместителями директора по УВР или методическим объединением педагогов, утверждаются на Методическом совете прогимназии, демоверсии контрольно-измерительных материалов размещаются на сайте прогимназии до 10 апреля текущего учебного года.

4.10.3. Входную административную контрольную работу и итоговую работу в рамках процедуры промежуточной аттестации проводит учитель, работающий в классе.

4.10.4. Письменные работы обучающихся, выполненные в рамках процедуры промежуточной аттестации, хранятся в прогимназии в течение 1 года.

4.10.5. Обучающиеся, пропустившие итоговую работу по уважительной причине, в рамках процедуры промежуточной аттестации, могут:

- выполнить итоговую работу в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса и предназначенные для прохождения итогового контроля;
- быть освобождены в исключительных случаях (трагические обстоятельства семейного характера, продолжительная болезнь и др.)

4.10.6. График проведения входных и итоговых работ утверждается директором прогимназии и доводится до сведения участников образовательных отношений.

4.10.7. Порядок заполнения классного журнала по результатам входных и итоговых работ:

- отметки, полученные обучающимися в ходе выполнения работ, отражаются в классных электронном журнале на предметных страницах не позже, чем через 3 дня после их проведения или в сроки, позволяющие учесть результаты работы при выставлении четвертной оценки;

- обучающимся, освобождённым от итоговой работы, отметка не выставляется (в день её проведения остаётся пустая клетка);

- отметка за выполнение итоговой работы в дополнительные сроки также выставляется на предметной странице не позже, чем через 3 дня после их проведения или в сроки, позволяющие учесть результаты работы при выставлении четвертной оценки в соответствии с графиком, утверждённым приказом директора прогимназии.

4.11. Фиксация результатов достижения метапредметных результатов осуществляется в соответствии с системой оценивания комплексной метапредметной работы и преимущественно носит уровневый характер (базовый, повышенный; низкий, средний, высокий и т.д.).

4.12. Особенности сроков и порядка проведения итогового контроля могут быть установлены для следующих категорий обучающихся по заявлению учащихся, их родителей (законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- для иных обучающихся по решению педагогического совета

4.13. Итоговые работы в рамках процедуры промежуточной аттестации по внеурочной деятельности в прогимназии не предусмотрены. Возможными формами при оценивании результатов внеурочной деятельности могут быть защита проекта, презентация достижений, смотр портфолио и др.

5. Аттестация для лиц, осваивающих образовательную программу в форме семейного образования или самообразования, обучающихся по индивидуальному учебному плану, в том числе проходящих ускоренное обучение

5.1. Согласно со ст. 17 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г. общее образование может быть получено вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования). Обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме.

5.2. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

5.3. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе орган местного самоуправления муниципального района или городского округа, на территории которых они проживают, в течение 15 календарных дней с момента утверждения приказа об отчислении обучающегося из образовательной организации в связи с переходом на семейное образование или не менее чем за 15 календарных дней до начала учебного года, в котором планируется переход на семейное образование.

5.4. Лица, осваивающие образовательную программу в форме семейного образования или самообразования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе основного общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в образовательной организации по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего образования бесплатно.

5.5. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

5.5.1. При прохождении указанной аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

5.5.2. Промежуточная аттестация экстернов проводится в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим Положением.

5.5.3. По заявлению о родителей (законных представителей экстерна) образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации (утверждается график прохождения промежуточной аттестации). Промежуточная аттестация экстернов проводится не более чем по одному учебному предмету (курсу) в день.

5.6. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования имеют право на зачет образовательной организацией результатов промежуточной аттестации, пройденной в других школах, в установленном порядке.

5.7. Образовательная организация и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.8. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и отчисленным из образовательной организации, выдается справка.

5.9. На обучающихся, получающих образование по индивидуальному учебному плану, в том числе проходящих ускоренное обучение, обучение в форме самообразования. распространяются все пункты настоящего Положения о формах и порядке текущего контроля успеваемости, регламентирующие содержание, формы и порядок проведения годовой промежуточной аттестации, порядок перевода обучающихся в следующий класс, права и обязанности участников деятельности промежуточной аттестации.

6. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

6.1. Результатом промежуточной аттестации признаётся годовая отметка по всем предметам учебного плана.

6.2. Отметка за итоговую работу в рамках процедуры промежуточной аттестации является определяющей при выставлении отметки по итогам IV четверти. При неудовлетворительной отметке за итоговую работу отметка за IV четверть не может быть больше отметки «3».

6.3. Если по учебному предмету по итогам IV четверти обучающийся имеет неудовлетворительную отметку и при этом имеет удовлетворительную отметку по итогам предыдущих четвертей, то результат промежуточной аттестации может быть положительным.

6.4. Годовая отметка выставляется как результат математического округления среднего арифметического отметок за все периоды учебного года (четверти).

6.5. Годовые отметки выставляются на основе четвертных (полугодовых) отметок, как округленное по законам математики до целого числа среднее арифметическое отметок, полученных учащимися в учебном году по данному предмету. Если средняя арифметическая отметка «2,5», «3,5», «4,5», учитель вправе учитывать результаты контрольных испытаний в течение года.

6.6. Обучающиеся, освоившие в полном объёме соответствующую часть образовательной программы по результатам промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс. Решение по данному вопросу принимаются Педагогическим советом прогимназии.

6.7. Классные руководители обязаны довести до сведения родителей (законных представителей) обучающихся результаты промежуточной аттестации по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).

6.8. Заявления обучающихся и их родителей (законных представителей), не согласных с результатами итоговой работы в рамках процедуры промежуточной аттестации, а также с результатами промежуточной аттестации по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке Конфликтной комиссией прогимназии.

6.9. Обучающиеся, имеющие по всем предметам учебного плана, четвертные и годовые отметки «5», награждаются по решению педагогического совета Похвальным листом «За отличные успехи в учении». Похвальный лист «За отличные успехи в учении» вручается по окончании учебного года.

6.10. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, дисциплинам, курсам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.11. Общеобразовательная организация создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации. Порядок организации работы с обучающимися, имеющими академическую задолженность, регламентируется Положением о порядке организации работы по ликвидации академической задолженности МБОУ "Прогимназия "Радуга"

6.12. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с выставленной за учебный период отметкой по предмету, курсу или дисциплине (модулю) обучающийся и его родители (законные представители) имеют право обжаловать выставленную отметку в Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Деятельность данной Комиссии регламентируется Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

6.13. Обучающиеся 1-х классов, обучающиеся в режиме безотметочного обучения, переводятся в следующий класс на основании достижения ими предметных и метапредметных планируемых результатов обучения за данный учебный год.

6.14. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации обучающихся 1-х классов, по одному или нескольким учебным предметам, дисциплинам, курсам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.15. Порядок организации работы с обучающимися 1-х классов, имеющих академическую задолженность, регулируется пунктом 6.11 настоящего Положения.

7. Проведение внешнего контроля качества образования

7.1. Обучающиеся прогимназии в соответствии с распоряжениями Рособрнадзора, могут принимать участие в мониторинговых исследованиях качества образования таких как ВПР, НИКО и других международных исследованиях, таких как TIMSS, PIRLS.

7.2. Отметки по результатам мониторинговых исследований и независимых оценок качества в классный электронный журнал не выставляются, в дневники обучающегося выставляются положительные отметки по желанию обучающегося.

7.3. Результаты мониторинговых исследований и независимых оценок качества образования не учитываются при выставлении четвертных и годовых отметок по предметам.

7.4. Результаты мониторинговых исследований и независимых оценок качества образования для педагогов школы являются инструментом самодиагностики деятельности, основой для проведения коррекционной работы с обучающимися. Результаты должны использоваться только для стимулирования развития образования, принятия конкретных управленческих решений по совершенствованию преподавания учебных предметов, оказания организационно-методической помощи, разработке актуальных программ, повышения квалификации учителей.

8. Текущий контроль и промежуточная аттестация в условиях карантина, пандемии, введения чрезвычайного положения

8.1. В условиях карантина, пандемии или введения чрезвычайного положения, обучение в прогимназии может быть организовано в дистанционном режиме. В связи с этим, в прогимназии вводится особый режим организации текущего контроля, промежуточной аттестации, итоговой аттестации обучающихся.

8.2. Обучение в дистанционном режиме осуществляется по расписанию занятий, утвержденному директором школы, в соответствии с учебным планом по каждой дисциплине

8.3. Текущий контроль при дистанционном обучении проводится в соответствии с Разделом 2 и 3 данного Положения.

8.4. Промежуточная аттестация организуется в форме учета текущих образовательных результатов. Она проводится на основе результатов четвертных отметок, и представляет собой результат четвертной аттестации в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок одной четверти, либо среднее арифметическое результатов четвертных аттестаций в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимися в срок более одной четверти. Округление результата производится в пользу обучающегося.

8.5. Годовые отметки выставляются по результатам отметок по всем учебным четвертям, с учетом дистанционного обучения, как среднее арифметическое по математическому округлению.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом школы, принимается на Педагогическом совете и утверждаются (вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.9.1. настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.