

П Р И К А З

30.08.2021

№ 107/3

**О внедрении методологии
(целевой модели) наставничества**

На основании Распоряжения Минпросвещения России от 25.12.2019 № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися» (далее – Целевая модель наставничества), приказа комитета образования и науки Курской области от 07.06.2021 № 01-652

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внедрить в МБОУ «Прогимназия «Радуга» методологию (целевую модель) наставничества.
2. Утвердить и согласовать на муниципальном уровне дорожную карту внедрения методологии (целевой модели) наставничества в МБОУ «Прогимназия «Радуга» (Приложение 1).
3. Утвердить Положение о программе наставничества образовательной организации (Приложение 2).
4. Утвердить состав рабочей группы, осуществляющей организационную, методическую и аналитическую деятельность по внедрению методологии (целевой модели) наставничества:
руководитель рабочей группы:
- **Ченцова Ольга Анатольевна**, заместитель директора по ВР;
члены рабочей группы:
- **Русанова Е.В.**, педагог-психолог;
- **Бушуева А.А.**, педагог-психолог;
- **Соболева И.В.**, воспитатель (ГПД), руководитель МО классных руководителей;
- **Рукавицына С.И.**, воспитатель ГПД.
- **Мяснянкина Е. В.**, воспитатель ГПД
- **Шевякина А. Н.**, воспитатель ГПД
5. Назначить куратором внедрения методологии (целевой модели) наставничества **Ченцову О.А.**, заместителя директора по ВР.
6. Рабочей группе, куратору **Ченцовой О.А.**, заместителю директора по ВР обеспечить:
 - 6.1. в срок до **15.09.2021** разработку и утверждение в установленном порядке программы наставничества образовательной организации и дальнейшую её реализацию;
 - 6.2. в срок до **15.09.2021** формирование базы наставников образовательной организации;
 - 6.3. в срок до **15.09.2021** формирование базы наставляемых образовательной организации.

7. **Ченцовой О.А.**, заместителю директора по ВР, обеспечить организационно-техническое сопровождение исполнения мероприятий в рамках реализации плана мероприятий по внедрению методологии (целевой модели) наставничества.
8. **Шевякиной А.Н.**, воспитателю (ГПД), осуществлять системное информационное сопровождение деятельности по реализации методологии (целевой модели) наставничества.
9. **Ченцовой О.А.**, заместителю директора по ВР, организовывать проведение мониторинга эффективности реализации методологии (целевой модели) наставничества **до 20 декабря и 20 мая ежегодно**.
10. **Ченцовой О.А.**, заместителю директора по ВР, вносить ежегодно в срок **не позднее 20 декабря** информацию о количестве участников программы наставничества в соответствующие формы и направлять данные в региональный наставнический центр.
11. **Ченцовой О.А.**, заместителю директора по ВР, предоставлять статистическую информацию, результаты по внедрению методологии (целевой модели) наставничества по запросам регионального наставнического центра.
12. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор
МБОУ «Прогимназия «Радуга»

Травина А.А.